



REPertoire NUMERIQUE DETAILLE

SOUS-SERIE 1R

**INSTRUCTION PUBLIQUE,
ENSEIGNEMENT**

1792-1950

Classement réalisé par le service Archives, avril 2007,
modifié en novembre 2013

INTRODUCTION

Présentation de la sous-série

La sous-série 1R regroupe les documents produits par la Ville de Chalon-sur-Saône se rapportant à l'enseignement, comme le préconise le cadre de classement de 1926 pour les archives communales. Ils portent sur la période 1792-1939 (1950) et représentent 1,54 ml.

Il s'agit essentiellement de correspondance entre la mairie et les différents établissements d'enseignement portant sur la gestion financière, administrative, l'organisation des cours, le recrutement de personnel enseignant, mais également de pièces comptables (budgets, comptes administratifs), de listes d'élèves, d'inventaire du matériel scolaire. Plusieurs pièces concernent l'attribution de bourses aux élèves, pour la poursuite de leurs études dans de bonnes conditions.

La grande majorité des documents date du 19^e siècle ; on relève des lacunes importantes pour le début du 20^e siècle et notamment entre 1919 et 1939.

Historique de la sous-série

Les archives ont été conservées au sein de la Bibliothèque Municipale jusqu'en juin 2006, date à laquelle elles ont été déménagées sur le nouveau site du service des Archives municipales de Chalon-sur-Saône. Un classement de cette sous-série avait déjà été effectué par Martine Chauney, bibliothécaire, à la fin des années 1970.

Classement et analyse des documents

L'ouverture des dossiers a révélé que plusieurs pièces étaient déclassées, certaines non cotées, et d'autres encore n'appartenaient pas à cette sous-série. Aussi, un nouveau plan de classement a été élaboré ainsi qu'une nouvelle cotation, mais qui respecte dans la mesure du possible l'ancienne (cf. table de concordance entre les anciennes et les nouvelles cotes). Les documents ayant trait à la construction et au gros entretien des établissements d'enseignement ont été retirés pour être cotés en série M (édifices communaux).

Le plan de classement intègre la distinction entre enseignement public et privé, enseignement primaire et secondaire, enseignement primaire élémentaire et enseignement primaire supérieur. L'enseignement primaire élémentaire regroupe les écoles maternelles et primaires ; l'enseignement primaire supérieur regroupe les cours complémentaires et les écoles primaires supérieures. Quant à l'enseignement secondaire, il regroupe les collèges et lycées. Toutefois, ces derniers n'existent pas à Chalon-sur-Saône. (Se reporter aux annexes pour une chronologie des textes sur l'enseignement en France depuis la fin du 18^e siècle au début du 20^e siècle).

Les différents établissements d'enseignement sont donc répartis au sein des sous-séries existantes. Le mode de classement utilisé est à la fois thématique et chronologique.

Pour ne pas alourdir la lecture, les analyses ne précisent pas la typologie des documents lorsqu'il s'agit uniquement de correspondance.

Intérêt des documents

Cet ensemble de documents s'avère particulièrement intéressant pour qui veut retracer l'histoire de l'enseignement, d'origine publique ou privée, à Chalon-sur-Saône, sans oublier l'enseignement professionnel. Les dossiers sur les collèges de la ville permettent de construire un historique assez détaillé. Est à noter également la présence de dossiers relatifs aux écoles d'enseignement artistique (école de dessin, école de musique) et aux cours pour adultes.

SOMMAIRE

1R 1	Instruction publique, généralités	5
1R 2 – 1R 3	Enseignement primaire	
1R 2	Enseignement primaire élémentaire	5
1R 3	Enseignement primaire supérieur	11
1R 4 – 1R 6	Enseignement secondaire	
1R 4	Collège de garçons	13
1R 5	Collège de jeunes filles	18
1R 6	Enseignement secondaire libre	21
1R 7	Ecoles d'enseignement artistique	21
1R 8	Cours pour adultes / apprentissage	23
1R 9	Bourses scolaires	24
1R 10	Dons et legs	26
1R 11	Cantines scolaires	26
1R 12	Associations et sociétés scolaires	26
1R 13	Activités périscolaires et extrascolaires	27

1R 1 **Instruction publique.** - *Enseignement supérieur*, présentation de divers établissements scolaires ; admission d'élèves dans divers établissements scolaires : correspondance, extrait du registre des arrêtés du Préfet, prospectus sur les établissements, règlements (an X-1828). *Enseignement public en Saône-et-Loire*, ouverture de concours pour la nomination de professeurs de dessin : extrait du registre des arrêtés du Préfet, avis de concours (an X,1828). *Enseignement public à Chalon-sur-Saône*: correspondance (an XI), traité de méthode d'enseignement de l'orthographe par M. AUTRIN (1811), rapport sur les écoles communales (1843), état des dépenses (1852), enquête sur la fréquentation des établissements par les étrangers (1925), correspondance relative à la création de centres d'examen écrits (1922,1939).

an X- 1939

52 pièces

Enseignement primaire

1R 2 Enseignement primaire élémentaire

1R 2/1 **Enseignement primaire élémentaire, généralités.** - *Réglementation concernant l'ouverture et le fonctionnement des établissements d'instruction* : bulletin administratif du ministère de l'Instruction publique, extrait des statuts et décrets relatifs aux pensionnats des particuliers et à ceux des instituteurs primaires, arrêtés de l'administration centrale du département de Saône et Loire, extrait du registre des arrêtés de l'administration municipale de Chalon (an VI, 1812, 1867).

an VI- 1867

7 pièces

1R 2/2 **Enseignement primaire élémentaire à Chalon-sur-Saône.** - *Généralités* : correspondance relative à la situation des écoles de filles (1812, 1816, 1845), correspondance relative à la mise en place d'un enseignement primaire laïque (1871), listes d'enseignants (sd, 1812), prospectus sur les pensionnats (an X-1819), correspondance relative à M. Salmon instituteur (1807-1813), demandes d'autorisation d'enseignement, brevet de capacité pour l'enseignement primaire, extrait du registre des arrêtés du Préfet, registre d'inscription des instituteurs (an VIII-1833). *Autorisations d'enseignement pour les instituteurs libres* : extrait du registre des arrêtés du Préfet, registre d'inscription, demandes d'autorisation (1836-1867).

an VIII- 1871

105 pièces et 2 registres

1R 2/3 – 1R 2/7 Enseignement primaire public

- 1R 2/3 Enseignement mutuel.** - *Ecole modèle en Saône-et-Loire*, création : circulaire préfectorale, extrait du registre des arrêtés du préfet (1819).
Ecoles d'enseignement mutuel de Chalon-sur-Saône, fonctionnement : correspondance, prospectus, rapport sur le projet de création d'une salle d'asile et d'une école d'enseignement mutuel de filles (1818-1850).
Ecole d'enseignement mutuel de garçons du sieur Barbier, création ; traitement du personnel ; direction ; installation place de Beaune : correspondance (1819,1820).
Ecole d'enseignement mutuel de garçons de M. Jacques, création et fonctionnement : extrait du registre de délibérations du comité gratuit d'instruction primaire, rapports sur la situation de l'école, états de situation, certificat d'exercice de l'enseignement à un professeur, inventaire du mobilier, correspondance (1832-1856).
Ecole d'enseignement mutuel de filles, fonctionnement : correspondance, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, rapport sur la situation de l'école (1840-1842).

1818- 1856

52 pièces

- 1R 2/4 Ecoles primaires communales de Chalon-sur-Saône.** - *Gratuité des écoles* : correspondance (1866). *Mise en place des bons-points centimes attribués aux élèves* : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, rapport de la commission d'instruction publique (1879-1880). *Balayage des écoles publiques par les élèves* : correspondance, rapport (1887). *Enseignement de la gymnastique*, traitement du professeur ; organisation des cours ; demande de fournitures : correspondance (1872-1889). *Caisse des écoles*, création : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, règlement et statuts, rapport, compte-rendu de réunion, correspondance (1867-1896) ; attribution de fournitures scolaires aux indigents : cahier des charges, rapport de la commission d'instruction publique, liste des élèves indigents, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1877-1889). *Fixation des congés scolaires* : arrêté de l'inspecteur d'académie de Saône et Loire, correspondance (1889-1934). *Personnel enseignant*, traitement ; création de postes : extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance, note, état du personnel, état de l'effectif des classes, état du traitement du personnel, rapports, journal (1861-1938). *Fournitures scolaires*, acquisition : cahier des charges, rapports de la commission de l'instruction publique, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, marché, correspondance (1872-1939). *Etudes surveillées*, fréquentation par les élèves ; rétribution du personnel : effectifs des classes, règlement des écoles primaires, correspondance (1879-1937).

1861- 1939

271 pièces

1R 2/5

Ecoles primaires communales de garçons à Chalon-sur-Saône. - *Ecole communale de garçons de M. Brocard, fonctionnement* : liste d'élèves année scolaire 1865-1866, effectif des élèves en 1866, inventaire du mobilier (1855), correspondance, rapport de la commission d'instruction publique sur le projet d'annexion d'un pensionnat primaire (1861) (1855-1869).

Ecole communale de garçons de Saint-Cosme (devenue école de garçons de l'Ouest) : rapports, liste d'élèves (1865), effectif des élèves, liste du personnel (1919), inventaire du mobilier (1876-1922), état des prix demandés en 1881-1882, correspondance relative au traitement du personnel et à la création de postes et de classes (1861-1922).

Ecole communale de garçons de Chalon-Ville, rue de Thiard (devenue école de garçons du Centre) : rapport de situation (1873-1874), liste d'ouvrages de la bibliothèque (1872-1873), rapport sur le personnel (1873), inventaire du mobilier (1877-1950), correspondance relative au traitement du personnel et à la création de postes, de classes et d'études surveillées, extraits du registre de délibérations du conseil municipal, effectif des élèves, correspondance concernant la séparation entre l'école Professionnelle et l'école élémentaire annexée (1871-1937).

Ecole de garçons Sainte-Marie (devenue école de garçons de l'Est) : effectif des élèves, inventaire du mobilier (1878-1881), liste du personnel (1919), liste des livres prévus pour la distribution des prix (1919), correspondance relative à la création de postes, de classes et d'études surveillées et au traitement du personnel (1874-1938), rapport de la commission d'instruction publique sur la succursale de la place du cloître Saint-Vincent (1873).

Ecole publique de garçons de la Citadelle : effectif des élèves, liste du personnel (1919), inventaire du mobilier (1903-1950), correspondance relative à la création de postes, de classes et d'études surveillées, au traitement du personnel et à l'occupation militaire des locaux (1904-1937).

Ecole de garçons des Charreaux : effectif des élèves, inventaire du mobilier (1937-1950), correspondance relative à la création de postes, de classes et d'études surveillées et au traitement du personnel, recensement des élèves potentiels dans la cité-jardin des Charreaux (1932-1936).

Ecole de garçons de la Cité de Bourgogne, fourniture de mobilier scolaire (également pour l'école de filles) : devis, rapport concernant les offres (1937,1938) ; création d'études surveillées : correspondance (1938) ; inventaire du mobilier (1939-1950).

1855- 1950

198 pièces

1R 2/6

Ecoles primaires communales de filles à Chalon-sur-Saône. - *Ecole communale de filles de la rue Boichot* (devenue école de filles du Centre) : liste d'élèves (1865,1872), inventaire du mobilier (1873-1950), liste du personnel (v.1920), effectif des élèves, correspondance relative à la création de postes et d'études surveillées, au traitement et au logement du personnel (1865-1937).

Ecole communale de Saint-Cosme (d'abord tenue par les soeurs de Saint-Vincent-de-Paul, puis par du personnel laïque, devenue ensuite école des filles de l'Ouest) : liste d'élèves (avant 1879), liste du personnel enseignant (1919), rapport sur des livres donnés en prix aux élèves (1879), inventaire du mobilier (1878-1950), inventaire de la bibliothèque scolaire (1914), correspondance relative à l'attribution d'indemnités aux soeurs avant leur départ (1879), demande de subvention pour création de bibliothèque (1887), correspondance concernant le traitement, logement du personnel et la création de classes et de postes (1855-1936).

Ecole communale des filles de la Providence : liste d'élèves (1866), état des dépenses d'une élève (sd), inventaire du mobilier (concerne également celui du Petit Asile Sainte-Marie) (1877), correspondance relative au traitement du personnel et à la demande de fournitures scolaires pour les élèves indigents (1838-1878).

Ecole de filles de la rue aux Fèvres (devenue école de l'Est) : liste d'élèves (sd), effectif des élèves, inventaire du mobilier (1884-1950), correspondance concernant une demande de subvention pour création d'une bibliothèque (1887), extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance relative à la création de postes et de classes et au traitement du personnel (1880-1938).

Ecole de filles de la Citadelle : liste du personnel enseignant (1919), liste des ouvrages choisis pour la distribution des prix (1919), inventaire du mobilier (1928-1950), effectif de l'école, extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance relative au traitement, logement du personnel et à la création de postes, de classes et d'études surveillées (1904-1937).

Ecole de filles des Charreaux : inventaire du mobilier (1950), correspondance relative à la création d'études surveillées et de classes, à l'attribution de crédit pour fournitures scolaires et à la rétribution du personnel (1933-1938).

Ecole de filles de la Cité de Bourgogne : inventaire du mobilier (1950), effectif des élèves, correspondance relative à la création de classes, postes et d'études surveillées (1936-1939).

1838- 1950

204 pièces

1R 2/7**Ecoles maternelles communales, salles d'asile à Chalon-sur-Saône.**

- *Ecoles maternelles, création et fonctionnement* : pétition des habitants pour un projet de création d'une école maternelle avec classe enfantine, effectif des élèves (1918), rapports, correspondance relative à des attributions de subventions (1845-1918)

Salle d'asile provisoire à l'école de dessin : rapport sur la situation de l'école (1842), avis d'ouverture (1841), correspondance relative à une demande de poste de direction et au traitement du personnel (1840,1841).

Ecole maternelle Sainte-Marie (Asile Sainte-Marie) : inventaire du mobilier (1884), rapport sur la création d'une salle, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1852,1880).

Ecole maternelle Saint-Cosme (ouest) : inventaire du mobilier (1883), extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance relative à la création de postes et au traitement du personnel (1863-1883).

Ecole maternelle du Centre (salle d'asile de la rue Boichot) : effectif des élèves (1891-1901, 1918-1921), liste du personnel enseignant (1919), état des mouvements de la population de l'école (1889-1890), inventaire du mobilier (1878-1942) , correspondance et rapports relatifs à la création de postes et au traitement du personnel (1878-1921).

Ecole maternelle de l'Est : effectif des élèves, liste du personnel enseignant (1919), inventaire du mobilier (1888-1942), extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance relative à la création de postes et de classes et au traitement du personnel (1880-1936).

Ecole maternelle de l'Ouest : liste d'élèves (1905), effectif des élèves, liste du personnel enseignant (1919), inventaire du mobilier (1884-1943), extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance relative à la création de postes et au traitement du personnel (1884-1925).

Ecole maternelle de Saint-Laurent : liste du personnel enseignant (1919), devis pour du mobilier (1906), inventaire du mobilier (1905-1923), effectif des élèves, correspondance relative à la création de postes (1905-1921).

Ecole maternelle de la Citadelle : liste du personnel enseignant (1919), inventaire du mobilier (v.1942), effectif des élèves, correspondance relative à la création de postes et au traitement du personnel (1913-1927).

Ecole maternelle Cité de Bourgogne : inventaire du mobilier (v. 1946), correspondance relative à la création de postes et de classes (1932,1936).

Ecole maternelle des Charreaux : inventaire du mobilier (v. 1942).

1840- 1946

157 pièces

1R 2/7 (1) Affiche de l'avis d'ouverture d'une salle d'asile pour l'enfance (avril 1841)

1841

1R 2/8 – 1R 2/9 Enseignement primaire libre

1R 2/8 Enseignement primaire libre à Chalon-sur-Saône. - *Etablissements scolaires congréganistes* : pétition des habitants concernant l'attribution de secours aux élèves, demandes d'autorisation d'ouvertures, pétition des habitants pour la réouverture de l'École des Soeurs de Saint-Vincent de Paul, rue aux Fèvres, liste des établissements fermés et noms des écoles privées laïques qui leur ont succédé (concerne également l'enseignement secondaire) (1896-1906). *Effectif des établissements primaires privés* : notes, correspondance (1918).

1896- 1918

145 pièces

1R 2/9 Etablissements primaires tenus par des congrégations. - *Etablissement des Soeurs des Ecoles Chrétiennes du Saint-Enfant Jésus*, fonctionnement : rapport contenant l'état des revenus (1791), correspondance relative au traitement du personnel enseignant (an III).

Etablissement des Frères artisans de Saint-Joseph : instruction réglementaire sur leur méthode d'enseignement, liste des élèves (sans date).

Etablissement des Soeurs de Saint-Joseph : liste des élèves (sans date), décret impérial d'autorisation de la Société de Saint-Joseph, arrêté du Préfet, extrait du registre des délibérations du conseil d'arrondissement, rapport (1806-1818).

Pensionnat des Dames de Saint-Maur : acte d'autorisation de gestion administrative (1853), correspondance relative à une demande de concession d'eau (1878).

Ecoles des Frères de la doctrine chrétienne : rapports, correspondance relative à l'attribution de subventions, à la situation des locaux, au fonctionnement, états de situation (1819,1821), demande d'annexion d'un pensionnat primaire à l'école spéciale libre (1850), liste des élèves en 1865-1866, demandes d'autorisation d'exercice, effectif du personnel (1904) (1818-1904).

Asile de Marie (et hospice de la Providence) tenu par les Soeurs de la Charité de Nevers : effectif des élèves (sans date), effectif de l'établissement (1918), lettre d'obédience de Soeur Antoinette Vabre (1844), rapport de l'architecte-voyer, correspondance relative à l'attribution de secours, à la fermeture de l'établissement, à l'attribution d'une somme pour la distribution des prix à l'hospice de la Providence (1821-1903)

1791- 1918

78 pièces

1R 3 Enseignement primaire supérieur

- 1R 3/1** Ecole primaire supérieure annexée au collège de garçons, création : note concernant le projet d'ouverture, affiche annonçant l'ouverture, correspondance relative à l'organisation de l'enseignement et à la situation de l'école, rapports, liste d'élèves en 1842.

1833- 1842

10 pièces

- 1R 3/2** **Ecole primaire supérieure de garçons / Ecole professionnelle de Chalon-sur-Saône.** - *Cours supérieur à l'école de la rue de Thiard*, création ; organisation : rapports, correspondance (1883-1890). *Ecole primaire supérieure, transformation en école nationale professionnelle* : extrait du registre de délibérations du conseil municipal, rapports de commissions, pétition des Chalonnais, notice sur l'école nationale professionnelle de Voiron (1886-1890). *Ecole professionnelle de Chalon, projet de transformation en école pratique d'industrie* : correspondance (1892,1893). *Ecole professionnelle de Chalon, traitement et indemnités du personnel* : rapports, extraits de délibérations du conseil municipal (1892-1908). *Ecole professionnelle de Chalon, création de postes* : extrait du registre de délibérations du conseil municipal, extrait de délibérations du conseil de perfectionnement, procès-verbal d'installation de Gabriel Pelletier comme délégué instituteur-adjoint (1894,1903-1909). *Ecole professionnelle de Chalon, commission de surveillance et de perfectionnement* : comptes-rendus de réunions (1892-1902), composition (1902). *Organisation de l'enseignement commercial* : correspondance, rapport (1895). *Internat de l'école professionnelle de Chalon, relations avec la ville pour la gestion de l'établissement* : extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance, traité d'internat (1904-1908). *Ecole professionnelle de Chalon, acquisition de matériel* : correspondance, rapport (1904,1908).

1883- 1909

134 pièces

- 1R 3/3** **Ecole professionnelle de Chalon.** - *Installation et démission* : correspondance liste du personnel enseignant et des instituteurs de l'école du centre (1919). *Traitement et indemnités du personnel* : correspondance, état des indemnités payées en 1913, texte de loi (1910-1919). *Inscription sur la liste des électeurs appelés à élire des représentants de l'enseignement professionnel à l'Office départemental des Pupilles de la nation* : correspondance, note (1918). *Création de postes* : correspondance, rapport, états d'heures d'enseignement (1910-1916). *Attribution de subventions (en particulier pour l'organisation du 25e anniversaire de l'école et l'achat de livres)* : correspondance (1910,1917). *Gestion de l'internat* : extraits de délibérations du conseil municipal, projet de traité entre le directeur et la ville (1910). *Organisation de l'enseignement* : liste des élèves de l'école professionnelle et de l'école du centre, rapport annuel d'activité, rapport d'accident survenu à un élève, projet d'organisation de

l'enseignement du travail du bois, état des élèves par section, notes sur les cours publics de sténo-dactylographie (1917, 1918). *Fourniture d'outillage* : correspondance, liste de l'outillage indispensable (1913, 1914).

1910- 1919

86 pièces

1R 3/4 **Ecole professionnelle de Chalon.** - *Traitement et indemnités du personnel* : correspondance (1920-1929). *Formation du personnel* : correspondance relative à la participation à des stages et congrès, circulaires (1922-1929). *Création et suppression de postes* : correspondance, rapport, dossiers de candidature au concours pour le recrutement de contremaîtres outilleur, modelleur et électricien, relevés de notes, correspondance (1921-1929). *Nomination et démission du directeur M. Deschamps* : correspondance, rapport (1922, 1926). *Attribution de subventions* : correspondance, rapport (1924-1930). *Gestion de l'internat* : extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1920-1929). *Demande de crédits* : correspondance (1926). *Acquisition de matériel et fournitures* : traité, marché, rapport, correspondance, croquis de matériel (1921-1928). *Effectif des élèves de l'école et de l'école du Centre* : correspondance (1921). *Fonctionnement* : composition du conseil de perfectionnement et du comité de patronage, comptes-rendus de réunions, rapports d'activité (1921- 1929).

1920- 1929

269 pièces

1R 3/5 **Ecole nationale professionnelle de Chalon.** - *Création* : correspondance, convention Etat / Ville, décret approuvant la convention, correspondance relative à la dénomination de l'école (1930- 1933). *Personnel, traitement et indemnités* : correspondance, note, état des rappels dus aux contremaîtres nationalisés (1930-1936). *Attribution de crédits* (en particulier pour acquisition de matériel) : correspondance, état des sommes dues pour cause de dégradations (1930-1939). *Fonctionnement* : rapport d'activité de l'école pratique et de l'école nationale professionnelle (1932), compte-rendu de réunion du conseil de perfectionnement (1930), correspondance sur la fourniture de l'eau (1935). *Gestion de l'internat* : projet de traité entre la Ville et le Directeur, correspondance (1930, 1933). *Inventaire du mobilier et matériel* : listes (1910-1949).

1910- 1949

145 pièces

1R 3/6 **Ecole primaire supérieure de garçons de Chalon.** – *Création de classes et postes* : correspondance, liste des effectifs, (1931-1938). *Demande de secours de M. Desjardin, professeur de musique* : correspondance, relevé de ses traitements, rapport du commissaire de police, relevé d'impositions (1933). *Fonctionnement de la section préparatoire au brevet supérieur* : correspondance, rapport (1931-1937).

1931- 1938

38 pièces

1R 3/7 **Cours complémentaire de jeunes filles à l'école communale de filles de la rue aux Fèvres.** - *Création* : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, rapport de la commission d'instruction publique (1888). *Personnel enseignant* : correspondance relative aux traitements et indemnités, liste du personnel du cours complémentaire et de l'école élémentaire en 1919 (1893-1936). *Création de classes, de postes et de cours* : correspondance, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, rapport (1890-1936). *Acquisition de matériel et de fournitures* : factures, correspondance, rapports de l'architecte (1927-1937). *Effectif des élèves* (concerne également les élèves de l'école élémentaire de filles) : liste (fin 19e, 1917-1923). *Fonctionnement* : correspondance, liste des salles à balayer (1925, 1932). *Exonération de la rétribution collégiale en faveur de l'élève Villemin Marguerite* : extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1904, 1905). *Projet de création d'une école pratique de jeunes filles annexée au cours complémentaire* : correspondance (1931, 1936).

1888- 1937

151 pièces

1R 3/8 **École primaire supérieure de jeunes filles.** - *Projet de création* : rapport de la commission d'instruction publique, correspondance (1901). *Transformation du cours complémentaire en école primaire supérieure* : délibération du conseil municipal, correspondance (1936, 1937). *Création d'une section d'enseignement commercial* : correspondance (1937). *Internat, prix de pension* : extrait du registre de délibérations du comité de patronage, correspondance (1938). *Personnel, traitement ; création de postes* : correspondance (1938).

1901- 1938

14 pièces

Enseignement secondaire

1R 4 Collège de garçons de Chalon-sur-Saône

1R 4/1 **Collège de garçons de Chalon-sur-Saône.** - *Collège de Chalon-sur-Saône avant son rétablissement* : correspondance relative au traitement et à la nomination du personnel (an III, an IV), rapport sur la situation du collège (v.1792), état des revenus des domaines appartenant au collège avant la Révolution, mémoire relatif à l'établissement d'une école centrale à Chalon (1792), inventaire du mobilier (1792-1793), correspondance relative aux créances dues par des laboureurs (an IV), correspondance concernant l'apposition d'un scellé sur les portes de la bibliothèque (an V), liste des livres retirés de la bibliothèque du collège pour être rendus au citoyen François Julien de Gérard (an VIII) (1792-an VIII). *Projet de rétablissement d'une école secondaire dans les anciens locaux du collège* : correspondance avec le sous-préfet de l'arrondissement de Chalon, observations des habitants de Chalon (an X - an XI).

Rétablissement d'une école secondaire, souscription publique : correspondance (an X - an XII).

Rétablissement d'une école secondaire dans les locaux de l'ancien collège : correspondance, arrêté du gouvernement, copie de lettre, extrait du registre de délibération du conseil général de la ville de Chalon, prospectus présentant les écoles secondaires d'Autun et de Cluny (an XI - an XIII).

Traitement et nomination du personnel enseignant et du principal de l'établissement : correspondance, extraits du registre des délibérations du conseil municipal, extrait du registre de délibérations du bureau du collège, avis de concours (an XIII- 1814).

Gestion : prospectus présentant l'école secondaire et son pensionnat, correspondance notamment sur la remise d'objets de l'ancien collège au directeur et la composition du bureau d'administration (an XIII-1815).

Organisation de l'enseignement : liste des élèves en 1814, projet de rapport sur l'enseignement du grec, correspondance relative aux examens et à la distribution des prix, factures, liste des prix décernés, liste des médailles, correspondance relative à la désignation des élèves dispensés du droit universitaire (an XIII-1814).

Comptabilité : état des traitements et des dépenses à la charge de la ville, proposition de budget, budget, correspondance, circulaires, correspondance concernant la nomination des membres du bureau chargé de la vérification des comptes (1810-1815).

Projet d'établissement d'un lycée à Chalon : correspondance, rapport, règlement sur l'administration économique des lycées (1809-1813).

Transport de la statue de Trajan à l'école de dessin : correspondance (1814).

1792- 1815

160 pièces

1R 4/2 Collège de garçons de Chalon-sur-Saône. - *Personnel enseignant, demandes d'emplois ; nomination ; prestation de serment ; certificat de service ; traitement* : correspondance (1816-1828). *Gestion administrative du collège*, convocation du bureau d'administration ; nomination et démission du principal du collège : correspondance, extrait du procès-verbal de la commission de l'instruction publique (1816-1828). *Gestion financière* : état des dépenses et recettes présumées (1815, 1818, 1819, 1826, 1827, 1831), arrêtés de nomination des membres du bureau chargé de la vérification des comptes, correspondance relative à des demandes de remboursement des directeurs du collège pour les réparations effectuées à leur compte, extrait du registre de délibération du bureau d'administration du collège, effectif des élèves par classe (1828) (1816-1830). *Domaines du collège, demande de restitution du bois du Tremblay* : correspondance, extrait du registre de délibérations du bureau d'administration du collège, inventaire des biens du collège au 25 juillet 1763, extraits du registre sommier des bois royaux, projet de pétition (1818). *Fournitures scolaires* : nomenclature des modèles de l'école de dessin du collège (1822). *Fonctionnement* : correspondance relative à l'organisation de la distribution des prix, à l'admission des élèves gratuits, à la désignation d'un

aumônier, à l'agrandissement des locaux pour les élèves et à l'effectif des élèves (1819-1829)

1816- 1830

118 pièces

- 1R 4/3** **Collège de garçons de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités ; création de postes* : correspondance, extrait du registre de comptes-rendus de réunions du bureau d'administration du collège, liste d'instruments et objets nécessaires pour la création d'un cours de chimie, copie d'ordonnance royale, copie de l'acte de donation faite par le principal à la Ville de Chalon (1833-1847).
Gestion administrative, : rapport sur la séparation de la gestion du collège et du pensionnat, rapport sur le paiement de la rétribution collégiale, rapport sur la situation du collège, correspondance (1832-1850).
Gestion financière : arrêtés de désignation du bureau chargé de la vérification des comptes, budgets (1832-1838, 1840-1850), correspondance relative au remboursement du principal pour le paiement des réparations effectuées, devis des travaux, extrait du registre du greffe du tribunal civil et de première instance de l'arrondissement de Chalon concernant l'affaire Pagnié contre la Ville de Chalon (1831-1850).
Mobilier et fournitures : inventaire des instruments et objets mobiliers du cabinet de physique et de la chapelle, factures des achats d'instruments de physique, liste des ouvrages de la bibliothèque, catalogue du mobilier et des instruments du cabinet de physique (1834-1844).
Organisation de l'enseignement : correspondance, en particulier relative à la distribution des prix aux élèves, extrait d'une délibération du bureau d'administration du collège, rapport (1833-1840).

1831- 1850

136 pièces

- 1R 4/4** **Collège de garçons de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités ; nomination* : correspondance, extraits du registre de délibérations du conseil municipal (1852-1880). *Gestion administrative* : arrêté du ministre de l'Instruction publique de nomination des membres du conseil de perfectionnement, arrêté du recteur d'académie de nomination d'un membre du bureau d'administration, correspondance relative à la nomination d'un nouveau principal (1852, 1866). *Gestion financière*, attribution de subventions : rapport, correspondance (1857-1878) ; budgets (1851-1855, 1862-1869, 1871-1878,1880). *Régime d'administration financière du collège* : correspondance, comptes-rendus de réunions du bureau d'administration, prospectus concernant des établissements scolaires hors Chalon (1852-1880). *Mobilier et fournitures scolaires* : convention de cession d'objets mobiliers du collège entre M. Guyennot, ancien principal, et la Ville de Chalon (1852), inventaire du mobilier (1868), devis estimatif d'ouvrages et fournitures (1876). *Organisation* : rapport sur une demande d'augmentation de crédit pour l'enseignement secondaire spécial, programme des cours, effectif des élèves

(1865-1867), liste des élèves (1852, 1876-1878), correspondance relative à la présentation d'élèves au concours général (1852- 1879).

1851- 1880

117 pièces

1R 4/5 **Collège de garçons de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités ; création de postes* : correspondance, extrait de délibération du bureau d'administration, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, état des sommes dues, rapports (1881-1899). *Principal du collège, nomination ; démission* : correspondance, pétition pour le maintien de M. Aubry (1883). *Gestion administrative* : projet de traité décennal entre la Ville et le Ministère pour la période 1891-1900, projet de convention entre la ville et le principal, prospectus du collège, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1889-1891). *Gestion financière* : budgets (1881, 1883-1884, 1886), correspondance, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1881-1899). *Exonération de la rétribution collégiale* : extrait du registre des délibérations du conseil municipal (1886). *Mobilier et fournitures scolaires, entretien ; acquisition* : correspondance, rapports, extraits du registre de délibérations du conseil municipal (1882-1888). *Organisation de l'enseignement* : correspondance (1890).

1881- 1899

166 pièces

1R 4/6 **Collège de garçons de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités* : correspondance, extraits du registre de délibérations du conseil municipal, rapport, état des traitements (1900-1902). *Bureau d'administration, composition* : correspondance (1900). *Gestion administrative* : projet de traité décennal entre la Ville et le Ministère, loi relative aux collèges communaux, rapport (1900, 1901). *Gestion financière* : budgets (1901,1902), budgets supplémentaires (1900,1901), compte administratif (1900), correspondance, avis d'ordonnancement de sommes pour les bourses nationales et remises universitaires primaires (1900-1902). *Exonération de la rétribution collégiale pour certains élèves* : correspondance (1902). *Bibliothèque des professeurs, don d'ouvrages par le Ministère* : correspondance (1902). *Distribution des prix, présidence* : correspondance (1902). *Enseignement de la musique* : méthode de M. Mouis, rapport (1901, 1902).

1900- 1902

154 pièces

1R 4/7 **Collège de garçons de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités* : état des traitements, rapport, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1903-1905). *Bureau d'administration, composition* : arrêté du ministère de l'instruction publique (1904). *Gestion financière, attribution d'une subvention pour la bibliothèque des élèves* : correspondance (1903-1905) ; remboursement des frais de suppléance :

correspondance (1903-1905) ; paiement des frais de chauffage : correspondance, extrait de la commission d'instruction publique, rapport de l'architecte-voyer, devis (1903, 1904) ; ordonnancement de sommes pour les bourses nationales et remises universitaires primaires : correspondance (1903-1905) ; budgets (1903-1906), budgets supplémentaires (1902-1905), comptes administratifs (1901-1904), correspondance (1903-1905). *Bibliothèque des professeurs* : état des ouvrages donnés par le Ministère (1905). *Distribution des prix* : correspondance (1903).

1903- 1905

139 pièces

1R 4/8

¹

Collège de garçons de Chalon-sur-Saône. - *Personnel enseignant, traitement et indemnités* : correspondance (1906-1909). *Prise de poste du principal* : correspondance (1909). *Création d'une chaire commerciale* : compte-rendu du bureau d'administration (1908). *Traité constitutif Ville / Etat* : avenant, correspondance (1906). *Gestion financière*, attribution de subventions pour l'entretien de la bibliothèque : correspondance (1906-1908) ; remboursement des frais de suppléance : correspondance (1907-1909) ; ordonnancement de sommes pour les remises universitaires primaires et bourses nationales : correspondance (1906-1909) ; état des sommes irrécouvrables sur le montant des titres de perception pour les exercices 1906 et 1907, budgets (1907-1910), budgets supplémentaires (1906-1908), comptes administratifs (1905-1907), correspondance (1906-1909). *Acquisition de fournitures* : correspondance, acte de soumission, projet de convention pour la fourniture de livres de prix (1907-1909). *Bibliothèque des professeurs* : liste des ouvrages donnés par le Ministère (1906).

1906- 1909

149 pièces

1R 4/9

Collège de garçons de Chalon-sur-Saône. - *Personnel enseignant, traitement et indemnités* : correspondance, état des traitements et indemnités, horaires de service (1910-1913). *Gestion administrative, gestion du pensionnat du collège* : traité entre la Ville et le Principal, extrait du registre des délibérations du conseil municipal (1911) ; *gestion du collège* : projet de traité constitutif Ville / Etat, avenant, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1911-1912). *Gestion financière*, remboursement des frais de suppléance : avis (1910-1913) ; frais de chauffage et d'éclairage : correspondance (1911) ; budgets (1911,1912), budgets supplémentaires (1909-1913), comptes d'administration (1908-1912), correspondance (1910-1913). *Fournitures scolaires, acquisitions* : projet de convention, correspondance (1911-1912).

1910- 1913

143 pièces

¹ une représentation du collège figure sur du papier en-tête

1R 4/10 Collège de garçons de Chalon-sur-Saône. - *Personnel enseignant, traitement et indemnités* : correspondance, extrait du registre de délibérations du bureau d'administration du collège (1914-1932). *Création de postes et de classes* : extrait du registre de délibérations du bureau d'administration du collège, correspondance (1931-1932). *Gestion administrative, gestion de l'internat du collège* : convention Ville / Principal, extraits du registre des délibérations du conseil municipal (1925-1937) ; *gestion du collège* : traité constitutif Ville / Etat, extraits du registre des délibérations du conseil municipal, extraits du procès-verbal de la séance du bureau d'administration, avenants, correspondance, extrait de la loi relative aux collèges de garçons (1914-1937). *Gestion financière*, compte de gestion du receveur municipal : extraits du registre des délibérations du conseil municipal (1914-1928) ; comptes et budgets : correspondance, extrait de délibération du conseil municipal (1914-1916) ; coût de la distribution des prix : correspondance (1933,1934). *Fournitures scolaires, acquisition ; réparations* : correspondance, rapport de l'architecte municipal, inventaire du matériel scolaire, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1878-1937). *Frais de chauffage central* : état de répartition, correspondance, prix de revient (1935). *Occupation du collège par la formation sanitaire, restitution des locaux* : correspondance (1918). *Effectif des élèves* : correspondance (1918). *Fournitures de livres aux élèves* : correspondance (1933).

1878- 1937

160 pièces

1R 5 Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône

1R 5/1 Enseignement secondaire des jeunes filles. - *Etablissement d'enseignement secondaire pour jeunes filles, projet de création* : correspondance, rapport, loi relative à l'enseignement secondaire de jeunes filles (1879-1882). *Cours d'enseignement secondaire pour jeunes filles, gestion administrative et financière* : correspondance notamment sur la création de nouveaux cours, l'acquisition de matériel, l'admission des élèves, l'organisation des cours, le recrutement du personnel enseignant, les traitements et indemnités du personnel enseignant et l'inauguration, extraits du registre des délibérations du conseil municipal, liste des professeurs en 1881 (1881, 1882). *Ecole d'enseignement secondaire de jeunes filles, gestion du personnel* : correspondance (1883-1885). *Ecole d'enseignement secondaire de jeunes filles, gestion financière* : courrier d'attribution de subvention, budgets, comptes administratifs (1883-1885), affiche annonçant l'ouverture du collège de Louhans, correspondance relative notamment à l'acquisition de matériel, à la fixation de la rétribution scolaire (1883-1885). *Ecole d'enseignement secondaire de jeunes filles, fonctionnement* : correspondance relative à l'ouverture et à l'admission d'élèves aux cours préparatoires au brevet supérieur, emploi du temps (1883, 1884). *Ecole d'enseignement secondaire de jeunes filles, préparation de la transformation en collège* : correspondance, extraits du registre des

délibérations du conseil municipal, rapport de la commission d'instruction publique (en particulier historique de l'enseignement secondaire des jeunes filles à Chalon-sur-Saône, 1884), arrêté d'ouverture provisoire du collège communal, décret d'ouverture définitive du collège, correspondance concernant la dénomination illégale de l'établissement (1884,1885).

1881- 1885

168 pièces

- 1R 5/2 Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, gestion* : correspondance, circulaires, décrets, horaires de service (en particulier pour l'enseignement de la musique vocale, 1885) (1885-1897).
Création de postes et de nouvelles classes : correspondance, extraits du registre des délibérations du conseil municipal (1886,1887).
Bureau d'administration, composition : arrêtés de nomination (1885-1896).
Gestion administrative, préparation du traité constitutif Ville / Etat : projet de traité, correspondance, extrait du registre des délibérations du conseil municipal, traité, prospectus (1885-1896).
Gestion financière : budgets, comptes administratifs (1885-1897) ; attribution de subventions : correspondance (1885-1899) ; fixation des tarifs de la rétribution collégiale : correspondance (1885-1890) ; acquisition de mobilier et fournitures² : correspondance, rapport, mémoire de frais (1885-1899) ; ordonnancement de sommes pour frais de pension et d'études des boursières de l'Etat : avis (1886-1899).
Bourses de pensionnat, création : correspondance, arrêté donnant agrément à l'institution de Melle Reverchon d'accueillir des boursières internes de l'Etat jusqu'à l'ouverture d'un internat municipal annexé au collège (1887).
Résultats scolaires, distribution des prix : correspondance, livret concernant la distribution des prix du 30 juillet 1891 (contient la liste des élèves reçues) (1888-1892).

1885- 1899

280 pièces

- 1R 5/3 Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités ; candidatures* : correspondance, état des traitements et indemnités alloués aux fonctionnaires (1900-1902). *Création d'une classe enfantine* : rapport de la commission de l'instruction publique (1902). *Gestion administrative de l'externat et de l'internat, modifications au traité constitutif Ville / Etat et à la convention Ville / Directrice* : rapports, correspondance (1902). *Gestion financière*, attribution de subventions de l'Etat : correspondance (1900-1902) ; budgets (1901,1902), budgets supplémentaires (1900-1902), comptes administratifs (1900-1901), correspondance (1900-1903) ; remises universitaires primaires et bourses : circulaires, avis d'ordonnancement (1900-1902). *Visite de M. Gombette inspecteur général* : correspondance (1902). *Acquisition de matériel* : correspondance, devis (1902). *Victimes de la grêle dans la région, proposition de don des élèves* : correspondance (1902).

1900- 1903

113 pièces

² concerne en particulier la constitution d'un petit musée scolaire d'art, 1899

1R 5/4 **Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône.** - *Gestion du personnel enseignant* : correspondance, état des traitements (1903-1905). *Bureau d'administration, composition* : arrêté (1904). *Gestion administrative, rédaction du traité constitutif Ville / Etat* : avenant, projet de traité, correspondance (1903-1905). *Gestion financière*, attribution de subventions : correspondance (1903-1905) ; budgets (1902-1905), budgets supplémentaires (1903,1904), comptes administratifs (1902,1903) ; remises universitaires primaires et bourses nationales : avis d'ordonnancement (1904,1905) ; remboursement des frais de suppléance : avis (1905). *Acquisition de mobilier et fournitures scolaires* : correspondance, rapport (1903-1905). *Vie scolaire* : correspondance (1904, 1905). *Résultats scolaires*, fixation de la date de distribution des prix : correspondance, liste des livres accordés par l'Etat (1904,1905) ; admission d'élèves au brevet supérieur : correspondance (1905).

1902- 1905

128 pièces

1R 5/5 **Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône.** - *Personnel enseignant, traitement et indemnités* : correspondance (1906-1909). *Bureau d'administration, composition* : arrêté, correspondance (1908). *Présentation du collège* : prospectus, correspondance (1907). *Gestion administrative, renouvellement du traité constitutif Ville/Etat* : correspondance, prospectus du collège de 1902 (1902-1907). *Gestion administrative de l'internat, rédaction de la convention Ville / Directrice* : correspondance, convention (1907-1909). *Gestion financière*, attribution de subventions par l'Etat : correspondance (1906-1909) ; budgets (1906, 1907, 1909), budgets supplémentaires (1905-1908), comptes administratifs (1904-1907), correspondance (1906-1909) ; remises universitaires primaires et bourses nationales : avis d'ordonnancement de sommes (1906-1909) ; remboursement des frais de suppléance : avis (1909). *Acquisition de fournitures et mobilier scolaire* : correspondance (1907-1909). *Distribution des prix, cérémonie* : correspondance (1906,1907).

1906- 1909

267 pièces

1R 5/6 **Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône.** - *Gestion du personnel enseignant* : correspondance, état des traitements, note du syndicat national des maîtres d'internat des lycées et collèges concernant leur situation (1910-1933). *Bureau d'administration* : arrêté de nomination de membres, comptes-rendus de réunions (1912-1937). *Gestion administrative, renouvellement du traité constitutif Ville / Etat* : projet de traité, avenant, correspondance, extrait du registre des délibérations du conseil municipal (1914-1937). *Gestion administrative de l'internat, rédaction du traité Ville / Directrice* : correspondance, projet de traité (1918-1939). *Gestion financière*, attribution de subventions : correspondance (1910-1913,1933) ; budgets (1910-1913), budgets supplémentaires (1909-1912), comptes d'administration (1908-1911), correspondance (1910-1942), état des fournitures de gaz faites pour la cuisine de l'internat (1935-1942) ; comptes de gestion du receveur municipal : extraits

du registre des délibérations du conseil municipal, état des sommes irrécouvrables sur le montant des titres de perception pour l'exercice 1913 (1914-1920) ; bourses nationales : avis d'ordonnement de sommes (1913) ; remboursement des frais de suppléance et indemnités d'admissibilité : avis (1910-1913). *Acquisition de fournitures* : correspondance, projet de marché (1911-1919). *Rétribution collégiale et frais de scolarité, exonération* : correspondance, avis d'imposition (1911-1933). *Effectif de l'établissement* : correspondance (1918). *Bibliothèque des professeurs, don d'ouvrages* : correspondance (1911). *Prix "Suzanne Plassard née Chevassus" en faveur d'une élève méritante, création* : correspondance (1930).

1910- 1942

370 pièces

1R 6 Enseignement secondaire libre. - *Pensionnats, gestion* : correspondance (1853). *Etablissements d'enseignement privés* : effectif des établissements de l'Institution Sévigné et du Pensionnat Jolyet (1918), déclaration d'intention du directeur et note de l'architecte-voyer concernant le transfert de l'Ecole des Minimés (puis Ecole de la Colombière) dans un nouveau local (1923), recensement du personnel congréganiste sécularisé dans les écoles d'enseignement secondaire libre (Ecole de la Colombière, Pensionnat Jolyet, Ecole Saint-Antoine de Padoue) (1924), déclaration d'intention de Louis-François Mazoyer de prendre la direction de l'école de la Colombière, rapport de l'architecte-voyer sur sa réouverture (1925).

1853- 1925

18 pièces

1R 7 Ecoles d'enseignement artistique

1R 7/1 Ecole municipale de dessin. - *Projet de création* : rapport, correspondance (1819,1820). *Gestion du personnel enseignant* : correspondance, rapports, extraits du registre des délibérations du conseil municipal (1821-1934). *Fonctionnement* : rapports de situation, correspondance ([1828]-1936). *Cours de géométrie et de mécanique appliquées aux arts et métiers, création ; fonctionnement* : correspondance, extraits du registre des délibérations du conseil municipal, avis d'ouverture, bordereau de la collection des modèles de géométrie envoyés par le ministre de l'intérieur à la ville de Chalon pour ce cours, liste des inscrits (vers 1832-1833), rapport sur un projet d'enseignement du trait (1827-1841). *Cours gratuit de stéréotomie* : liste des élèves en 1841-1843, correspondance relative au traitement des professeurs, au budget, à l'organisation des cours (1841-1844). *Cours gratuit de dessin pour jeunes filles, création* : correspondance, liste des élèves (1905-1907). *Enseignement du dessin, promotion et encouragement* : circulaires, prospectus,

correspondance (1917, 1935-1937). *Attribution et création de prix*³ : correspondance (1931,1935). *Matériel scolaire, acquisition* : inventaire du mobilier ([vers le 19e siècle], 1878, 1931), liste d'ouvrages reçus pour la bibliothèque (1935), correspondance (1935,1936).

1819- 1937

145 pièces

1R 7/1 (1 *Affiche de l'avis d'ouverture d'un cours gratuit de stéréotomie*
et 2) (24 mai 1841)

1841

1R 7/2 **Enseignement de la musique à Chalon-sur-Saône.** - *Conservatoire, création par la Société Philharmonique de Chalon-sur-Saône ; fonctionnement* : rapport sur la pétition de la Société Philharmonique en faveur de l'allocation d'une somme pour favoriser l'étude de la musique pour les jeunes gens pauvres (1843), avis de création d'un cours gratuit de musique vocale (1844), projet de règlement intérieur [vers 1844], règlement intérieur du cours de chant pour les adultes (1850), résultats des élèves (1851), règlement de l'école de musique (1850), rapport de situation du conservatoire (1845,1852), liste des élèves du conservatoire (1849), liste des élèves du cours de violon (sans date).

Ecole municipale de musique payante, projet de création : rapport, correspondance (1883).

Ecole de musique de Chalon, création ; fonctionnement : correspondance, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, état des dépenses et des recettes, projet de convention entre la Ville et l'Etat pour sa transformation en école nationale (1906-1911).

1843- 1911

45 pièces

³ Concerne le prix André Arnoux et Claude Plassard

1R 8 Cours pour adultes, apprentissage

- 1R 8/1** **Cours pour adultes.** – *Création ; fonctionnement* : avis d'ouverture, bulletin de la société de topographie de France, extraits du registre de délibérations du conseil municipal, extrait du registre de délibérations du conseil départemental de l'instruction publique, rapport, correspondance concernant en particulier la situation, les dépenses, les récompenses attribuées aux élèves, note sur les progrès des élèves en écriture (1835-1899). *Personnel enseignant, attribution d'indemnités* : extraits du registre de délibérations du conseil municipal, rapport, correspondance, liste d'élèves (1843-1883).

1835- 1899

63 pièces

- 1R 8/2** **Cours pour adultes.** – *Création ; organisation* : avis d'ouverture (1910), correspondance (1900-1937), liste des oeuvres d'enseignement à but lucratif (1935), liste des élèves inscrites au cours d'adultes de jeunes filles (hiver 1910-1911), statistiques sur les cours (1910,1911), correspondance relative au traitement du personnel enseignant (1911-1928).

Cours de dessin pour adultes, création ; fonctionnement : correspondance relative au traitement du personnel enseignant (1901-1909), avis d'ouverture (1902), effectif de l'établissement (1918), cartes d'admission aux cours (1918-1919), registres d'inscription des élèves en première année (1917-1918) et en deuxième année (1918-1919).

Cours de dessin pour jeunes filles, fonctionnement : correspondance, extrait du registre des délibérations du conseil municipal (1908-1930).

Cours de sténographie et dactylographie à l'école professionnelle, fonctionnement : note, correspondance, résultats des examens (1917).

Cours professionnels obligatoires, fonctionnement : correspondance, demandes de subventions, rapport (1920-1940).

Cours Perceval (sténodactylo), fonctionnement : correspondance (1939,1940).

1900- 1940

140 pièces

- 1R 8/3** **Enseignement de l'esperanto** : correspondance relative à l'organisation du congrès de la Fédération des groupes espérantistes de Bourgogne (1911,1932), à la demande de subvention pour des groupes espérantistes (1913,1932,1935), à la demande de locaux pour les cours (1934,1938), au voeu des groupes espérantistes pour l'enseignement obligatoire de l'esperanto dans les écoles (1932, 1936), bulletins de liaison de la Fédération des groupes espérantistes de Bourgogne (1910,1911).

1910- 1938

20 pièces

1R 9 Bourses scolaires

1R 9/1 Bourses pour l'enseignement secondaire - *Elèves du Lycée de Dijon, attribution de bourses communales* : correspondance, circulaires, arrêté de nomination de candidats, liste des candidats boursiers (1808-1823). *Elèves du collège de Chalon-sur-Saône, attribution de bourses communales* : correspondance, liste des candidats boursiers, ordonnance du roi relative aux bourses dans les collèges communaux en date du 18 octobre 1820, bulletins scolaires des années 1837-1838, 1839-1840, 1840-1841 de M. MOREAU Auguste, états nominatifs des élèves boursiers par trimestre (1820-1847). *Collèges royaux, admission d'élèves* : note, correspondance (1820,1829).

1808- 1847

266 pièces

1R 9/2 Bourses pour l'enseignement secondaire. - *Réglementation* : loi du 28 juillet 1849, arrêté du 6 mars 1866. *Elèves du collège de garçons de Chalon-sur-Saône, attribution de bourses communales* : correspondance, certificat d'aptitude aux bourses, fiches de renseignements sur les élèves demandeurs (1848-1899), état des élèves boursiers (1848-1849). *Collège de garçons de Chalon-sur-Saône, création de bourses et fondation d'une bibliothèque* : correspondance, extraits du registre des délibérations du conseil municipal (1864,1865). *Collège de jeunes filles de Chalon-sur-Saône, attribution de bourses communales* : certificats d'aptitude aux bourses, fiches de renseignements sur les élèves, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1887-1898). *Ecole nationale professionnelle de Chalon-sur-Saône, attribution de bourses municipales d'apprentissage* : correspondance (1930-1935).

1848- 1935

186 pièces

1R 9/3 Bourses d'enseignement supérieur. - *Création* : correspondance (1879,1880). *Ecoles supérieures, attribution de bourses municipales*⁴ : correspondance, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, extrait du rôle des contributions, rapport, fiches de renseignement, bulletins d'élève (1815,1863-1899). *Ecoles normales, attribution d'indemnités de trousseau* : correspondance, rapport, fiches de renseignement, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1884-1899). *Conservatoires de musique de Dijon et Paris, attribution de subventions* : correspondance, rapports, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, fiche de renseignements (1887-1899). *Ecole des Beaux-Arts, attribution de subventions* : correspondance, rapport, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1884-1888). *Ecole du service de santé militaire, Ecole Navale, Ecole Centrale, Ecole Polytechnique, attribution de bourses municipales* : correspondance, rapport,

⁴ Documents concernant Omer Letorey, musicien né à Chalon

tableau de renseignements sur les élèves (1853,1874-1899). *Ecole spéciale militaire de Saint-Cyr, attribution de bourses municipales* : correspondance, rapport, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1855-1899). *Ecole nationale des arts et métiers de Cluny, attribution de bourses municipales* : rapport, correspondance (1891-1896). *Ecole nationale des arts et métiers d'Aix, attribution de bourses municipales* : correspondance, fiche de renseignements, rapport, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1818,1869-1899).

1815- 1899

333 pièces

1R 9/4 Bourses d'enseignement supérieur. - *Ecoles d'enseignement supérieur, attribution de bourses municipales* : correspondance, rapports, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1900-1917). *Ecoles normales, attribution d'indemnités de trousseau* : correspondance, rapport, fiches de renseignements sur les élèves, relevé de notes (1906-1917). *Conservatoire de musique de Dijon, attribution d'une subvention municipale* : correspondance, rapports, fiche de renseignements sur les élèves (1901-1907). *Ecole spéciale militaire de Saint-Cyr, Ecole Polytechnique, Ecole Centrale, Ecole Navale, Ecole du service de santé militaire, attribution de bourses municipales* : correspondance, rapport (1900-1919). *Ecole des Beaux-Arts de Paris, attribution d'une subvention municipale* : correspondance, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, fiche de renseignements (1901-1916). *Ecole des Arts et Métiers de Cluny et autres écoles des Arts et Métiers, attribution de bourses municipales* : correspondance, rapports, fiche de renseignements sur les élèves (1901-1919).

1900- 1919

302 pièces

1R 9/5 Bourses d'enseignement supérieur. - *Ecoles d'enseignement supérieur, attribution de bourses et de subventions municipales* : correspondance, rapports du commissaire de police, fiches de renseignements sur les élèves (1919-1939). *Ecoles normales, attribution d'indemnités de trousseau* : correspondance, rapports du commissaire de police, fiches de renseignements des élèves (1919-1939). *Conservatoire de musique de Dijon, attribution de subventions* : correspondance, fiche de renseignement de l'élève (1921,1922). *Ecole Centrale, Ecole Polytechnique, Ecole Navale, Ecole du service de santé militaire, Ecole spéciale militaire de Saint-Cyr, attribution de bourses municipales* : correspondance, fiches de renseignements des élèves (1922-1938). *Ecole des Beaux-Arts et Ecole des Arts Décoratifs de Paris, attribution de subventions* : correspondance, rapport du commissaire de police (1920-1934). *Ecole des Arts et Métiers de Cluny, attribution de bourses municipales* : correspondance, rapport du commissaire de police, fiches de renseignements des élèves, relevé de notes (1919-1938).

1919- 1939

598 pièces

1R 10 Donations et legs, attribution aux écoles de la Ville de Chalon-sur-Saône et sous la forme de prix aux élèves méritants : circulaires, actes notariés, testaments, extraits du registre des délibérations du conseil municipal.
1823- 1930

58 pièces

1R 11 Cantines scolaires, réouvertures ; fonctionnement : correspondances, notes, règlement des cuisines, liste des inscrits pour l'année scolaire 1905-1906, menus des repas, prix des cantines, proposition de fournitures alimentaires, rapports d'activité, documents sur le fonctionnement d'autres cantines scolaires, liste du matériel de cantine.

1904- 1938

166 pièces

1R 12 Associations et sociétés scolaires

1R 12/1 **Associations d'anciens élèves.** *Association amicale des anciens élèves des Frères*, festivités : programmes de festivités (1904,1906). *Association amicale des anciens élèves du collège de Chalon-sur-Saône*, projet d'érection d'un monument à la mémoire des élèves morts en 1914-1918 : demande de subvention (1920). *Association amicale des anciens élèves de l'Ecole Professionnelle de Chalon-sur-Saône*, projet d'érection d'un monument à la mémoire des élèves morts en 1914-1918 : demande de subvention (1921). *Société amicale des anciens élèves de l'Ecole de Saint-Cosme*, demande de subvention ; réservation de salle : correspondance (1921-1938). *Amicale des anciens élèves de l'école laïque de la Citadelle* : demande de subvention, correspondance, programme du grand concert artistique, gymnique et musical du 07 avril 1935 (1935,1937).

1904- 1938

27 pièces

1R 12/2 **Société des Amis de l'Instruction.** – *Fonctionnement* : correspondance relative à l'attribution de subventions, à l'affectation de salles, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, rapport, procès-verbal de l'assemblée générale du 10/02/1889 (1877-1898, 1938). *Bibliothèque de la société* : répertoire des ouvrages par année (1923-1940). *Fonctionnement du Cercle des Dames de la Société des Amis de l'Instruction* : correspondance relative à l'attribution de subvention, comptes-rendus financier et moral (1892-1933).

1877- 1938

82 pièces et 1 registre

1R 12/2 **Société des Amis de l'instruction.** - Bibliothèque de la société : catalogue
(1) des ouvrages par auteur (sd).

1923- 1940

1 registre

1R 12/3 Société "Les amis des écoles maternelles", attribution de subventions :
correspondance.

1930- 1938

9 pièces

1R 13 Activités périscolaires et extrascolaires

1R 13/1 **Patronages et scouts.** - *Bataillons scolaires*, organisation : rapport sur l'organisation en France des bataillons scolaires, rapport, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance, liste des élèves de plus de 12 ans dans les écoles et collèges, journal "Le bataillon scolaire" (1881-1883) ; commande de fournitures : correspondance, prospectus, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1881-1884) ; organisation d'une tombola : liste des lots gagnants, catalogue des lots, correspondance (1888).
Jeunesse laïque chalonnaise, attribution de subventions : correspondance, rapport (1904-1906).
Comité de la Clé des Champs de Chalon, correspondance relative à des demandes de subventions (1911-1914), compte-rendu de l'exercice 1910 (1911), cartes postales des colonies de vacances.
Patronages catholiques de Chalon, demande de subventions : correspondance (sans date).
Patronages laïques, fonctionnement : correspondance notamment relative à la demande de reconnaissance d'utilité publique, états de la situation financière, reconnaissance comme établissement d'utilité publique (1911-1935) ; fusion des deux patronages et création du patronage des écoles laïques : correspondance, rapport, extraits du registre des délibérations de l'assemblée générale du patronage, liste des membres du comité et du bureau (vers 1938-1939), statuts, résultats des élections au conseil d'administration (1935-1937).
Comité de patronage du cours complémentaire de jeunes filles, fonctionnement : correspondance, extraits du registre des délibérations du comité de patronage, note de service (1926, 1936).
Comité de patronage de l'école primaire supérieure de Chalon, composition : correspondance (1930,1936).
Les Eclaireurs de France, organisation de la fête annuelle : correspondance, programme, état des dépenses, liste des sociétés prêtant leur concours, plan du stade aménagé pour la manifestation (1927) ; 20e anniversaire de la fondation du scoutisme à Chalon : discours de la municipalité (1932).

Séances cinématographiques pour les scolaires, organisation : correspondance, documentation (1922-1925).

1881- 1939

173 pièces

1R 13/2 **Colonies de vacances.** - *Projet de création d'une colonie de vacances par la municipalité au Fort des Rousses (Jura) : rapport de l'architecte-voyer et du directeur du bureau d'hygiène (1926).*

Camp de vacances et de développement physique du Fort Saint-André à Salins (Jura): notices de présentation du camp, notices sur le fonctionnement du camp, correspondance, décompte des frais, menus, questionnaire sur l'organisation du camp, articles de presse, arrêté du ministère de la santé publique sur les frais de séjour des enfants dans les colonies, convention entre l'Association du camp de vacances et le maire pour l'accueil des enfants en séjour (1925-1938). *Colonie scolaire municipale de vacances, projet d'acquisition du château d'Ouilly :* rapport d'enquête, correspondance, plan, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, procès-verbal d'estimation, promesse de vente, arrêté du Préfet déclarant l'acquisition d'utilité publique, acte de vente de la propriété par les époux Ducerf du 27 juin 1938, article de presse (1938, 1939) ; *acquisition d'une parcelle pour agrandissement des terrains de la colonie*⁵ : correspondance, plans, rapport d'expert, procès-verbal d'estimation, promesse de vente, arrêté du Préfet déclarant l'acquisition d'utilité publique, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1939, 1940).

1925- 1940

205 pièces

1R 13/3 **Colonie de vacances au Fort Saint-André à Salins.** - *Séjour de l'année 1927 :* liste récapitulative par école, fiches des enfants par école, fiches des visites médicales par enfant, fiches nominatives des enfants admis, extraits du Courrier de Saône-et-Loire et du Progrès de Saône-et-Loire, correspondance, liste du trousseau à fournir, imprimés vierges, note sur les tarifs spéciaux de transport par train.

1927

701 pièces

⁵ Voir acte notarié de l'acquisition de la parcelle en date du 16 avril 1940 (20W 1)